

## اجراء الأدوار و المسؤوليات



العدد	المستوى	الدور
١	إدارة المركز وتوفير جميع الحلول والفرص للتميز	المدير العام
١	التسويق والاعلان وعمل الدعاية للدورات وبرامج المركز وبيع الدورات وتحصيل الرسوم والرد على جميع الاستفسارات وتسجيل المتدربين	مشرف خدمة العملاء
١	التحقق من مطابقة الإجراءات والسياسات مع المركز الوطني للتعليم الالكتروني بالإضافة الى متطلبات المنصة وتحديث الأنظمة ونطاقها مع الاشتراطات والشروط الخاصة بالمركز الوطني للتعليم الالكتروني.	مشرف الجودة
١	إدارة ومتابعة وتجهيز القاعات وإدارة التعلم للمدربين ومتابعة الملاحظات والمشاكل التقنية للمدربين والموظفين.	مشرف الدعم الفني
١	تقديم الدعم لجميع العاملين والمراسلات ومتابعة الاعمال	سكرتير

الاسم	الوظيفة	الجوال	البريد الالكتروني
محمد العيسى	المدير العام	٠٥٦٩٧٧٢٤٤٠	aw-fs@hotmail.com
ريوف المحمد	مشرف خدمات العملاء	٠٥٩٩٢٠٦٥١٦	altsharkia@gmail.com
لجين الزهراني	مشرف الجودة	٠٥٤٠٥٥٠٠٩٩	aw555aw@gmail.com
عبدالعزیز السالم	مشرف الدعم الفني	٠٥٦٥٦٧٨٧٧٤	pfc.altsharkya@gmail.com
ربيع الزهراني	سكرتير	٠٥٥٦٧٧٢٤٤٠	altsharkya@gmail.com